

Số: /UBND-VP

Vũng Tàu, ngày tháng 4 năm 2022

V/v Hỗ trợ điều chỉnh quy trình xử lý trên phần mềm một cửa điện tử (Xgate) đối với lĩnh vực thuộc chức năng và nhiệm vụ giải quyết của phòng Quản lý đô thị thành phố Vũng Tàu.

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu

Thực hiện Công văn số 544/UBND-VP ngày 17/01/2022 về việc rà soát, cập nhật chính xác, đầy đủ số liệu hồ sơ TTHC trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử tỉnh và giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn;

Qua rà soát, UBND Thành phố nhận được báo cáo số 682/QLĐT-QHKT ngày 01/4/2022 về việc kiến nghị điều chỉnh Phần mềm một cửa điện tử (Xgate) đối với các lĩnh vực thuộc chức năng và nhiệm vụ giải quyết của Phòng Quản lý đô thị; nhằm tối ưu công tác giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính và tránh tình trạng quá hạn, UBND Thành phố kiến nghị Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh nghiên cứu, rà soát và giải quyết các nội dung như sau:

1. Điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Cấp phép xây dựng thuộc lĩnh vực Hoạt động xây dựng:

+ Điều chỉnh số ngày giải quyết của từng công đoạn xử lý hồ sơ;

+ Điều chỉnh lập Tổ cấp phép xây dựng (gồm 03 người) thay vì toàn bộ chuyên viên của Phòng Quản lý đô thị;

+ Bổ sung thêm trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết.

(Đính kèm Phụ lục 1: Đề nghị điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Cấp phép xây dựng thuộc lĩnh vực Hoạt động xây dựng).

2. Điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện:

+ Điều chỉnh số ngày giải quyết của từng công đoạn xử lý hồ sơ;

+ Điều chỉnh cán bộ giải quyết hồ sơ (01 người) thay vì toàn bộ chuyên viên của Phòng Quản lý đô thị;

+ Cập nhật lại cán bộ chuyên trả kết quả.

(Đính kèm Phụ lục 2: Đề nghị điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện).

3. Điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Thẩm định, điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng; Thẩm định, điều chỉnh thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở:

- + Điều chỉnh số ngày giải quyết của từng công đoạn xử lý hồ sơ;
- + Bỏ bớt công đoạn phân công nhiệm vụ;
- + Điều chỉnh lập Tổ quản lý hoạt động đầu tư xây dựng (gồm 03 người) thay vì toàn bộ chuyên viên của Phòng Quản lý đô thị;
- + Bổ sung thêm Trưởng phòng Quản lý đô thị trong quy trình xử lý;
- + Bổ sung thêm trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết.

(Đính kèm Phụ lục 3: Đề nghị Điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Thẩm định, điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng; Thẩm định, điều chỉnh thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở).

4. Điều chỉnh quy trình quy trình xử lý thủ tục Chặt hạ, di chuyển cây xanh thuộc lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật:

- + Điều chỉnh số ngày giải quyết của từng công đoạn xử lý hồ sơ;
- + Bỏ bớt công đoạn phân công nhiệm vụ;
- + Điều chỉnh lập Tổ quản lý hạ tầng kỹ thuật (gồm 02 người) thay vì toàn bộ chuyên viên của Phòng Quản lý đô thị;
- + Bổ sung thêm bước trình hồ sơ Ủy ban nhân dân Thành phố;
- + Bổ sung thêm trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết.

(Đính kèm Phụ lục 4: Đề nghị Điều chỉnh quy trình xử lý thủ tục Chặt hạ, di chuyển cây xanh thuộc lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật).

5. Kiến nghị kiểm tra lại các bước giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính; thời gian xử lý trên phần mềm:

- Quá trình xử lý hồ sơ: sau khi phòng Quản lý đô thị giải quyết, phần mềm báo quá hạn xử lý, nhưng kiểm tra quá trình xử lý thì phần mềm không thể hiện, các bước quy trình đều xử lý trước hạn.

- Quá trình xử lý hồ sơ gồm có nhiều bước, mỗi bước được phân bổ thời gian cụ thể, một số trường hợp cán bộ xử lý hồ sơ trước thời hạn, các bước tiếp theo lại tính thời gian sớm hơn (được tính thời gian tại thời điểm tiếp nhận), kiến nghị thời gian này cần được cộng dồn cho các bước xử lý sau.

- Trường hợp trong quá trình xử lý hồ sơ có 1 bước thao tác trễ hạn nhưng tổng thời gian xử lý trả kết quả trước hạn và đúng hạn, kiến nghị xem xét không tính là hồ sơ trễ hạn xử lý.

UBND Thành phố kính đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh quan tâm, xem xét.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND TPVT (b/cáo);
- Chánh VP, các PCVP;
- Phòng QLĐT TPVT (phối hợp);
- Lưu: VT, CNTT (Cường).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Hồng Thuận