

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÀ RỊA-VŨNG TÀU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 16431 /UBND-VP

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày 02 tháng 11 năm 2021

V/v phương án tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công theo yêu cầu phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

KHẨN

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Xét đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh tại Tờ trình số 4490/TTr-VP ngày 01/11/2021 về phương án tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công theo yêu cầu phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh, UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Cho phép Trung tâm phục vụ hành chính công tổ chức tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp và đảm bảo các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid 19 đối với các lĩnh vực (*trừ các lĩnh vực: cấp căn cước công dân; thủ tục giữa các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị xã hội, doanh nghiệp nhà nước*).
2. Giao Sở Giao thông vận tải ban hành văn bản hướng dẫn Trung tâm phục vụ hành chính công và người dân về thời hạn thực sự cần thiết phải làm thủ tục đổi giấy phép lái xe để vừa đảm bảo quyền lợi của người dân và hạn chế tối đa tình trạng tập trung đông người trước khi thực hiện giao dịch trực tiếp.
3. Giao Công an tỉnh xây dựng phương án cấp, đổi căn cước công dân tại Trung tâm phục vụ hành chính công trình UBND tỉnh xem xét, quyết định, trong đó dự kiến số lượng người giao dịch; phương án tiếp nhận hồ sơ (*cấp cố định, lưu động và cấp tại các huyện, thị xã, thành phố*) và trả kết quả; hỗ trợ Trung tâm phục vụ hành chính công trong công tác kiểm soát người đến giao dịch.
4. Các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị xã hội, doanh nghiệp nhà nước thực hiện giao dịch trực tuyến đối với các thủ tục nội bộ đã được cung cấp mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.
5. Yêu cầu đối với công dân đến giao dịch với Trung tâm phục vụ hành chính công phải nghiêm túc thực hiện theo công văn số 15467/UBND-VP ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh về áp dụng tạm thời một số biện pháp thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh và các quy định

có liên quan. Thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế, khai báo y tế và Quét mã QR khi đến giao dịch.

6. Giao Sở Y tế có văn bản hướng dẫn Trung tâm phục vụ hành chính công về các biện pháp y tế đối với người đến từ các vùng có dịch theo đúng quy định, kịp thời hỗ trợ Trung tâm phục vụ hành chính công để xử lý các vấn đề phát sinh.

7. Giao Trung tâm phục vụ hành chính công tổ chức quy trình hoạt động đảm bảo an toàn, hiệu quả tránh tình trạng tập trung đông người, được phép từ chối tiếp các trường hợp không đáp ứng đầy đủ yêu cầu về phòng, chống dịch theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

8. Đề nghị Bưu điện tỉnh có phương án xử lý dứt điểm các kết quả còn tồn đọng, phối hợp chặt chẽ với Trung tâm phục vụ hành chính công để tiếp nhận yêu cầu, chuyển phát kết quả đến địa chỉ người dân nhanh chóng, kịp thời.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (đề t/h);
- TTr Tỉnh ủy (để báo cáo);
- TTr HĐND, UBNDTTQ (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Báo BRVT, Đài PTTH tỉnh;
- Các tổ chức CTXH, DNNN;
- Bưu điện tỉnh;
- Lưu: VT, TTPVHCC. (5)

K. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tuấn