

Số: /QĐ-UBND

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc triển khai các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ Quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 21/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định về chức năng, tính năng kỹ thuật của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành cấp bộ, cấp tỉnh;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ Quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 58/QĐ-UBQGCS ngày 19/4/2024 của Chủ tịch Ủy ban Quốc gia về Chuyển đổi số về việc ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2024 của Ủy ban Quốc gia về chuyển đổi số;

Thực hiện Thông báo số 344/TB-VPCP ngày 24/7/2024 của Văn phòng Chính phủ về kết luận Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2024 về chuyển đổi số quốc gia và Đề án 06 của Chính phủ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 85/TTr-STTTT ngày 15/8/2024 về việc triển khai các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao chỉ tiêu để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) cho các sở, ban, ngành (trừ Thanh tra tỉnh); UBND cấp huyện, cấp xã năm 2024 như sau:

Lộ trình đến tháng 11/2024:

- Phần đầu đạt 80% dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính (TTHC) có đủ điều kiện cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Phần đầu đạt 75% dân số trưởng thành từ 15 tuổi trở lên có tài khoản DVCTT, trong đó 40% dân số trưởng thành từ 15 tuổi trở lên có sử dụng DVCTT.

- Phần đầu tối thiểu đạt 70% hồ sơ TTHC được người dân, doanh nghiệp thực hiện trực tuyến từ xa.

- Phần đầu đạt 50% hồ sơ trực tuyến được thực hiện toàn trình.

- Phần đầu trên 85% hồ sơ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh/Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số hồ sơ thanh toán.

- Phần đầu trên 80% số lượng DVCTT có phát sinh hồ sơ trực tuyến trên tổng số DVCTT có phát sinh hồ sơ.

Điều 2. Những nhiệm vụ, giải pháp thực hiện ngay để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng DVCTT

1. Tăng cường công tác tuyên truyền việc cung ứng DVCTT đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp

- Xây dựng tài liệu giới thiệu, tài liệu hướng dẫn sử dụng DVCTT với hình thức đa dạng, ngắn gọn, dễ hiểu nhằm đăng tải trên các trang thông tin điện tử, màn hình hiển thị tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

- Xây dựng chuyên mục, chuyên trang đưa tin, bài viết và phóng sự về hướng dẫn quy trình thực hiện; lợi ích của việc sử dụng DVCTT và việc giải quyết hồ sơ TTHC trực tuyến trên Báo Bà Rịa - Vũng Tàu, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, hệ thống đài truyền thanh cơ sở, các trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội để tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp, tạo sự đồng thuận, hiệu ứng lan truyền trong thực hiện DVCTT.

- Tiếp tục thông tin tuyên truyền, tích cực hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng kết quả “Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ” để thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh hoặc Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ cập kiến thức và kỹ năng sử dụng DVCTT cho người dân thông qua các Tổ công nghệ số cộng đồng, thông qua nền tảng trực tuyến... để bảo đảm người dân có thể tự truy cập, sử dụng các DVCTT theo nhu cầu, khi cần.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Sở Nội vụ.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện, cấp xã; Báo Bà Rịa - Vũng Tàu, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

2. Tất cả TTHC thực hiện nội bộ giữa các cơ quan nhà nước đã được cung ứng DVCTT toàn trình, một phần phải thực hiện bằng hình thức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến

- Công khai, niêm yết Danh mục DVCTT toàn trình, DVCTT một phần phải thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến, không tiếp nhận và giải quyết bằng hình thức trực tiếp theo Công văn số 5436/UBND-VP ngày 16/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường thực hiện DVCTT đối với các TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước đã được cung cấp trên Cổng Dịch vụ công tỉnh.

- Ban hành văn bản thông báo đến các cơ quan nhà nước, chỉ đạo các phòng ban, đơn vị trực thuộc, cán bộ, công chức, viên chức trong thẩm quyền quản lý thường xuyên sử dụng DVCTT để làm gương, hướng dẫn cho người thân sử dụng.

- Cơ quan đơn đốc: Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp công lập; UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **thường xuyên.**

3. Triển khai thí điểm một số ngày không tiếp nhận hồ sơ TTHC bản giấy và các mô hình hướng dẫn

a) Tiếp tục triển khai thí điểm một số ngày không tiếp nhận hồ sơ TTHC bản giấy theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 9321/UBND-VP ngày 08/7/2024 tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

- Cơ quan đơn đốc: Văn phòng UBND tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp công lập; UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **Theo Công văn số 9321/UBND-VP.**

b) Triển khai các mô hình hướng dẫn, hỗ trợ trực tuyến người dân sử dụng DVCTT thông qua kênh Hỏi-Đáp trực tuyến trên các cổng/trang thông tin điện tử, qua các nền tảng mạng xã hội.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp công lập; UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

4. Rà soát các TTHC đủ điều kiện để cung ứng DVCTT thực hiện toàn trình trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh

- Căn cứ các quyết định công bố TTHC đủ điều kiện thực hiện DVCTT toàn trình của các Bộ, ngành và đối chiếu các tiêu chí cung cấp DVCTT toàn trình, một phần, các sở, ban, ngành rà soát, lựa chọn TTHC đủ điều kiện thực hiện DVCTT toàn trình, danh mục TTHC thực hiện DVCTT một phần thuộc phạm vi quản lý của Sở, ban, ngành (cả 03 cấp: tỉnh, huyện, xã (nếu có) trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và được cung cấp, tích hợp, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan đơn đốc: Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, đơn đốc, tổng hợp trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành rà soát gửi Danh mục về Văn phòng UBND tỉnh.

- Thời gian hoàn thành: **Thường xuyên.**

5. Đẩy mạnh việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ TTHC được cung cấp DVCTT toàn trình, một phần đối với TTHC có phát sinh nhiều hồ sơ

- Lựa chọn những TTHC, DVCTT có phát sinh nhiều hồ sơ để tập trung tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT toàn trình, DVCTT một phần.

- Cơ quan đơn đốc: Văn phòng UBND tỉnh

- Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **thường xuyên.**

6. Tuyên truyền, hướng dẫn các DVCTT có phát sinh hồ sơ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh/Cổng Dịch vụ công quốc gia

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện, cấp xã tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thanh toán phí, lệ phí trực tuyến khi nộp hồ sơ trực tuyến.

- Thời gian hoàn thành: **thường xuyên.**

7. Phát huy hiệu quả Tổ hướng dẫn thực hiện DVCTT toàn trình, một phần; Tổ công nghệ số cộng đồng tại cấp xã, khu phố, thôn, ấp

a) Kiện toàn Tổ hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT toàn trình, một phần tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã; trong đó phân công lịch hỗ trợ, hướng dẫn.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng UBND tỉnh (đối với DVCTT thực hiện tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh); UBND cấp huyện, cấp xã (đối với DVCTT thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã).

- Thời gian hoàn thành: **thường xuyên.**

b) Kiện toàn, triển khai hoạt động Tổ công nghệ số cộng đồng tại cấp xã, khu phố, thôn, ấp; trong đó Tổ công nghệ số tiếp tục hướng dẫn người dân các kỹ năng số cơ bản như sử dụng DVCTT, thanh toán trực tuyến; đảm bảo mỗi hộ gia đình có ít nhất 01 người biết cách sử dụng tài khoản VNeID, đăng nhập, sử dụng DVCTT và thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan đơn đốc: UBND cấp huyện.

- Cơ quan thực hiện: UBND các xã, phường, thị trấn.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

8. Tiếp tục tuyên truyền, triển khai quy định mức thu phí, lệ phí sử dụng DVCTT để khuyến khích người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến; ban hành danh mục DVCTT giảm thời gian xử lý hồ sơ trực tuyến so với xử lý hồ sơ giấy

a) Tiếp tục tuyên truyền, triển khai quy định mức thu phí, lệ phí sử dụng DVCTT để khuyến khích người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến theo Nghị quyết số 01/2024/NQ-HĐND ngày 29/02/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 17/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Công văn số 2440/UBND-VP ngày 04/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Tài chính, Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

b) Ban hành danh mục giảm thời gian xử lý hồ sơ trực tuyến để khuyến khích người dân sử dụng DVCTT so với xử lý hồ sơ trực tiếp.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

9. Đề xuất đưa DVCTT toàn trình, một phần vào chương trình ngoại khóa, sinh hoạt chuyên đề tại các trường trung học phổ thông hoặc tương đương trở lên trên địa bàn tỉnh

- Đề xuất xây dựng chương trình ngoại khóa, chương trình tìm hiểu, các cuộc thi, vận động, tuyên truyền về cách thức sử dụng DVCTT đối với học sinh, sinh viên tại các trường trung học phổ thông trở lên trên địa bàn tỉnh, nhằm hướng tới xây dựng một thể hệ công dân số cho tương lai, là nòng cốt trong triển khai, ứng dụng các nền tảng số, chính quyền số của tỉnh.

- Cơ quan đơn đốc: Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì (lĩnh vực giáo dục), Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì (lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp), phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh, UBND cấp huyện.

- Cơ quan thực hiện: các trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trường trung cấp, cao đẳng, đại học trên địa bàn tỉnh.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 10/2024.**

10. Đẩy mạnh triển khai việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích để hỗ trợ triển khai DVCTT, bảo đảm cá nhân, tổ chức không đến cơ quan nhà nước nếu pháp luật không quy định

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

11. Thực hiện rà soát các TTHC, DVCTT, bao gồm các dịch vụ công thiết yếu theo quy định, có nhiều người sử dụng để đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét đơn giản hóa, tái cấu trúc lại quy trình thực hiện, lược bỏ các bước trung gian không cần thiết, lược bỏ các thành phần hồ sơ đã có trong cơ sở dữ liệu để tạo điều kiện thuận lợi hơn cho người dân khi tiếp cận, thực hiện

- Cơ quan đơn đốc: Văn phòng UBND tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành, địa phương; Công an tỉnh, Cục Thuế tỉnh, Bảo hiểm Xã hội tỉnh; UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

12. Thiết kế lại giao diện, trải nghiệm người dùng đối với các DVCTT trên Cổng Dịch vụ công tỉnh (phân hệ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh); trong đó chú trọng việc cung cấp thông tin hướng dẫn đơn giản, trực quan, dễ hiểu, dễ làm, giúp người dân có thể tự thực hiện một cách dễ dàng, thuận tiện

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan phối hợp: các sở, ban, ngành, địa phương.
- Thời gian hoàn thành: **trong tháng 10/2024.**

13. Tuyên truyền, hướng dẫn chức năng ký số từ xa trên Cổng Dịch vụ công và thúc đẩy người dân sử dụng để thực hiện DVCTT

- Cơ quan đơn đốc: Sở Thông tin và Truyền thông.
- Cơ quan thực hiện: các sở, ban, ngành, địa phương.
- Thời gian hoàn thành: **tháng 9/2024.**

14. Nghiên cứu ban hành chính sách hỗ trợ (như: chi xăng xe, thông tin liên lạc, văn phòng phẩm... từ nguồn xã hội hóa hoặc nguồn kinh phí hợp pháp khác) cho thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng tại khu phố, thôn, ấp trong hoạt động hỗ trợ, hướng dẫn người dân sử dụng DVCTT; tham gia đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyển đổi số, thanh toán số...

- Cơ quan đơn đốc: Sở Tài chính, Sở Thông tin và Truyền thông.
- Cơ quan thực hiện: UBND cấp huyện, cấp xã.
- Thời gian hoàn thành: **tháng 11/2024.**

15. Nghiên cứu, triển khai ký số trên App Dịch vụ công để hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.
- Cơ quan phối hợp: các sở, ban, ngành, địa phương.
- Thời gian hoàn thành: **trong tháng 11/2024.**

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện, cấp xã

- Người đứng đầu các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND cấp huyện, cấp xã và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Điều 1, Điều 2 của Quyết định này; ban hành quyết định hoặc kế hoạch để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng DVCTT, đồng thời giao chỉ tiêu tỷ lệ DVCTT toàn trình, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến từ xa tới người đứng đầu cơ quan, đơn vị năm 2024. Thời hạn hoàn thành: **tháng 8/2024.**

- Chỉ đạo thúc đẩy DVCTT toàn trình, tiến đến 100% DVCTT tại cơ quan, đơn vị đều sử dụng chữ ký số để giảm bớt thời gian, thủ tục giấy tờ của người dân.

- Phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ chữ ký số công cộng, khuyến khích, đơn đốc CBCCVC tại cơ quan, đơn vị mình cài đặt, sử dụng chữ ký số hoặc chữ ký điện tử công cộng (*trừ CBCCVC đã được Ban Cơ yếu Chính phủ cấp theo quy định*).

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn trực tiếp hoặc trực tuyến cho CBCCV tại cơ quan, đơn vị, Tổ công nghệ số cộng đồng tại cấp xã, khu phố, thôn, ấp về cách thức đăng ký, sử dụng chữ ký số từ xa trên Cổng Dịch vụ công đã tích hợp ký số và trực tiếp trên hồ sơ, văn bản. Tuyên truyền về lợi ích của chữ ký số, cách sử dụng chữ ký số và các chính sách ưu đãi trên các phương tiện truyền thông của địa phương.

- Thường xuyên thực hiện đầy đủ quy trình số hóa hồ sơ theo quy định (đối với hồ sơ tiếp nhận trực tiếp, trực tuyến), đồng thời đảm bảo 100% kết quả giải quyết hồ sơ TTHC phải được số hóa và ký số theo quy định, nhằm hạn chế yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp thông tin lần tiếp theo khi thực hiện DVCTT.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu về DVCTT nêu trên là cơ sở để Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ; đánh giá kết quả Chỉ số Cải cách hành chính, Chỉ số Chuyển đổi số, thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong năm 2024.

- Báo cáo tiến độ triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định này lồng ghép vào báo cáo định kỳ hàng tháng, quý về công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số của cơ quan, đơn vị, địa phương (UBND cấp huyện tổng hợp báo cáo kết quả của UBND cấp xã trên địa bàn) gửi Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ tổng hợp để báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Sở Thông tin và Truyền thông

- Nâng cấp, hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh đáp ứng yêu cầu kỹ thuật theo Thông tư số 21/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông như: cung cấp đầy đủ biểu mẫu điện tử tương tác, bổ sung các tính năng tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính, khai thác kho dữ liệu, thông báo nhắc việc, liên thông dữ liệu, quản lý trạng thái hồ sơ, cải thiện hiệu năng phục vụ trải nghiệm người dùng, cải thiện khả năng truy cập thông tin thuận tiện,... nâng cao hơn nữa chất lượng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh.

- Tiếp tục rà soát, bổ sung tính năng, chức năng trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh như: chuyên mục Phản ánh, kiến nghị, Khảo sát, đánh giá sự hài lòng và Trợ lý ảo... Nâng cao chất lượng hỗ trợ kỹ thuật qua nhóm Zalo và đảm bảo luôn có người trực hỗ trợ kỹ thuật tối thiểu trong giờ hành chính để hỗ trợ, giải đáp các câu hỏi của người dùng.

- Đưa vào vận hành chính thức Kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh để người dân, doanh nghiệp chỉ phải cung cấp thông tin một lần cho cơ quan nhà nước khi thực hiện DVCTT; phục vụ kết nối, chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu trong thực hiện DVCTT cho lần tiếp theo.

- Kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu thường xuyên, liên tục giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin Báo

cáo quốc gia, Hệ thống thông tin của Kho bạc Nhà nước, Thuế để thực hiện thanh toán trực tuyến dịch vụ công theo quy định.

- Đưa vào vận hành App Dịch vụ công để phục vụ người dân, doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận và nộp hồ sơ trực tuyến được thuận lợi hơn, đồng thời phục vụ ký số trên App Dịch vụ công. Thời gian hoàn thành: **tháng 10/2024**.

- Nghiên cứu, triển khai áp dụng mã QR trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định; trong đó tập trung áp dụng mã QR cho việc số hóa kết quả giải quyết TTHC (bao gồm cả kết quả giải quyết TTHC mới và kết quả giải quyết TTHC cũ còn hiệu lực).

- Tiếp tục khai thác Nền tảng khảo sát, thu thập ý kiến của người dân (VNForm) do Bộ Thông tin và Truyền thông triển khai để khảo sát, thu thập ý kiến của người dân và doanh nghiệp trong quá trình trải nghiệm TTHC trên môi trường mạng. Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh cần tích hợp và khai thác các biểu khảo sát từ VNForm, thường xuyên nắm bắt ý kiến của người dân, doanh nghiệp để có những biện pháp cải thiện chất lượng phục vụ và cung cấp dịch vụ công.

- Hoàn thiện Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu cấp tỉnh (LGSP) để phục vụ kết nối, chia sẻ, tích hợp các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, cơ sở dữ liệu quốc gia trong nội bộ tỉnh và của Bộ, ngành với địa phương theo quy định. Tiếp tục kết nối, khai thác và sử dụng ngay các dịch vụ dữ liệu đã cung cấp trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu cấp quốc gia (NDXP).

- Rà soát, bổ sung tính năng, chức năng trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh bảo đảm tối thiểu 3 phương thức trao đổi thông tin, trạng thái về hồ sơ điện tử giữa người dân và Cổng Dịch vụ công: email, SMS và thông báo trên Cổng Dịch vụ công. Xem xét bổ sung phương thức trao đổi thông tin, trạng thái hồ sơ qua ứng dụng Zalo. Thời gian hoàn thành: **tháng 10/2024**.

- Tiếp tục hoàn thiện kết nối Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số của Bộ Thông tin và Truyền thông để tăng cường giám sát, đo lường một cách hiệu quả; thường xuyên đánh giá, kiểm tra, đối soát thông tin và số liệu cho chính xác; phối hợp Cục Chuyển đổi số quốc gia - Bộ Thông tin và Truyền thông mỗi khi việc kết nối gặp sự cố hoặc có vấn đề bất thường xảy ra. Thời gian hoàn thành: **tháng 10/2024**.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tại Quyết định này và lồng ghép vào báo cáo chuyển đổi số hàng tháng, quý.

3. Sở Nội vụ

- Tăng cường kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được nêu trong Quyết định này, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để có giải pháp chấn chỉnh kịp thời.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh đưa nội dung, kết quả thực hiện DVCTT toàn trình, một phần tại Quyết định này phục vụ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương; công tác thi đua - khen thưởng theo quy định.

4. Văn phòng UBND tỉnh

- Tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố Danh mục TTHC đủ điều kiện để cung ứng DVCTT toàn trình, một phần trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và thực hiện việc cấu hình, cập nhật trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Giao Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh tuyên truyền, vận động, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC theo hình thức trực tuyến khi đến Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh liên hệ giải quyết TTHC; kiện toàn Tổ hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh; phân công lịch hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo tình hình hoạt động của Tổ hướng dẫn DVCTT tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, đôn đốc việc triển khai các nhiệm vụ nêu trên.

5. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành và các cơ quan liên quan tổng hợp kết quả thực hiện về giảm phí, lệ phí khi thực hiện DVCTT theo Nghị quyết số 01/2024/NQ-HĐND ngày 29/02/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Công văn số 2440/UBND-VP ngày 04/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

6. Sở Tài nguyên và Môi trường

Chủ trì, tổng hợp kết quả thực hiện về giảm phí, lệ phí khi thực hiện DVCTT theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 17/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh gửi Sở Tài chính để tổng hợp.

7. Sở Tư pháp

Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT chứng thực bản sao điện tử từ bản chính và sử dụng kết quả chứng thực bản sao từ bản chính vào các giao dịch dân sự, TTHC có yêu cầu.

8. Sở Giáo dục và Đào tạo

Chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan có kế hoạch triển khai tuyên truyền về cách thức sử dụng DVCTT toàn trình, DVCTT một

phần đến học sinh, sinh viên tại các trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, cao đẳng, đại học trên địa bàn tỉnh.

9. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan có kế hoạch triển khai tuyên truyền về cách thức sử dụng DVCTT toàn trình, DVCTT một phần đến sinh viên tại các trường trung cấp, cao đẳng nghề trên địa bàn tỉnh.

10. UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả thực hiện tỷ lệ DVCTT toàn trình, DVCTT một phần và thanh toán trực tuyến tại các xã, phường, thị trấn trên địa bàn.

- Rà soát, bố trí đầy đủ trang thiết bị, các điều kiện cần thiết về hạ tầng để đảm bảo thực hiện DVCTT toàn trình, một phần.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện DVCTT toàn trình, một phần trên địa bàn, kịp thời chỉ đạo, chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong triển khai, tổ chức thực hiện DVCTT toàn trình, một phần đối với UBND cấp huyện, cấp xã.

- Phấn đấu trên 20% dân số trưởng thành từ 15 tuổi trở lên có cài đặt, sử dụng chữ ký số hoặc chữ ký điện tử.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để được hướng dẫn, chỉ đạo kịp thời.

11. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội của tỉnh

- Tích cực tham gia công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT, chữ ký số bằng nhiều hình thức phù hợp nhằm nâng cao nhận thức của đoàn viên, hội viên và Nhân dân, đặc biệt là tại các khu dân cư, khu phố, thôn, ấp; qua đó, tích cực tham gia, giám sát việc cung cấp DVCTT của các cơ quan, đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức, viên chức.

- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, UBND cấp huyện tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn Tổ công nghệ số cộng đồng tại khu phố, thôn, ấp và người dân sử dụng tài khoản VNeID, sử dụng DVCTT, ký số từ xa trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia.

12. Báo Bà Rịa - Vũng Tàu, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện, cấp xã xây dựng các chuyên mục, tin, bài, phóng sự,... để đẩy mạnh công tác tuyên truyền về ý nghĩa,

tầm quan trọng của DVCTT, hướng dẫn người dân sử dụng DVCTT, chữ ký số; tuyên truyền các mô hình tốt, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả trong triển khai thực hiện DVCTT để người dân, doanh nghiệp tích cực hưởng ứng, sử dụng.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2647/QĐ-UBND ngày 19/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã năm 2023.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND cấp huyện, cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Văn phòng Chính phủ (để b/c);
- Bộ Thông tin và Truyền thông (để b/c);
- TTr.Tỉnh ủy (để b/c);
- TTr.HĐND tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh;
- Cục Thuế tỉnh;
- Bảo hiểm Xã hội tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Báo BR-VT; Đài PT&TH tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử của tỉnh;
- Lưu: VT, BC6, STTTT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đặng Minh Thông