

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ, trách nhiệm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân thành phố Vũng Tàu nhiệm kỳ 2021 – 2026**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ VŨNG TÀU**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch UBND và quy trình, thủ tục bầu, từ chức, miễn nhiệm, bãi nhiệm, điều động, cách chức thành viên Ủy ban nhân dân;*

*Căn cứ Quyết định số 5900/QĐ-UBND ngày 01/7/2021 của UBND thành phố Vũng Tàu về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Vũng Tàu nhiệm kỳ 2021 – 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 1699/QĐ-UBND ngày 23/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc phê chuẩn kết quả bầu Chủ tịch UBND thành phố Vũng Tàu Khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026;*

*Căn cứ Quyết định số 1698/QĐ-UBND ngày 23/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu phê chuẩn kết quả bầu Phó Chủ tịch UBND thành phố Vũng Tàu Khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026;*

*Căn cứ Quyết định số 1696/QĐ-UBND ngày 23/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc phê chuẩn kết quả bầu Phó Chủ tịch UBND thành phố Vũng Tàu Khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026;*

*Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố Vũng Tàu.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND và các Ủy viên UBND thành phố Vũng Tàu**

Căn cứ quy định của pháp luật, thực hiện theo quy định tại Quy chế làm việc của UBND thành phố Vũng Tàu được ban hành kèm theo Quyết định số 5900/QĐ-UBND ngày 01/7/2021 của UBND thành phố Vũng Tàu.

**Điều 2. Phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND, các Ủy viên UBND hành phố Vũng Tàu**

## **1. Ông Hoàng Vũ Thành – Chủ tịch UBND thành phố Vũng Tàu**

a) Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND thành phố Vũng Tàu

Lãnh đạo các thành viên UBND Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố, UBND các phường, xã; Chủ tọa phiên họp của UBND Thành phố.

b) Trực tiếp chỉ đạo, quản lý, điều hành các lĩnh vực công tác:

- Chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố và công tác đảm bảo quốc phòng - an ninh; những nhiệm vụ lớn, đột xuất thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội, đối ngoại, quốc phòng, an ninh;

- Tổ chức cán bộ; Cải cách hành chính; Địa giới hành chính; Thi đua, khen thưởng và kỷ luật; Công tác tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, dân vận chính quyền;

- Công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí;

- Điều hành thu, chi ngân sách và quản lý công sản;

- Quản lý công tác quy hoạch, chương trình phát triển đô thị, kế hoạch, chủ trương đầu tư các dự án đầu tư bằng các nguồn vốn trong và ngoài nước;

- Công tác đầu tư công trên địa bàn thành phố Vũng Tàu;

- Công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư và thực hiện việc ký ban hành quyết định thu hồi đất và tổ chức thực hiện quyết định cưỡng chế theo quy định của Luật Đất đai đối với các dự án đầu tư công thuộc ngân sách Thành phố và ngân sách tỉnh.

- Xử lý vi phạm hành chính trên các lĩnh vực chỉ đạo và ban hành các Quyết định cưỡng chế xử lý vi phạm hành chính;

- Quyết định đi nước ngoài đối với cấp Trưởng, Phó các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND các phường, xã (*trừ đơn vị sự nghiệp trường học*).

c) Theo dõi, phụ trách các đơn vị, địa bàn:

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND thành phố Vũng Tàu, cụ thể như sau: Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra, Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng 1, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng 2;

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về hoạt động của các cơ quan, đơn vị sau: Công an, Quân sự, Chi cục Thuế;

- Phụ trách địa bàn xã Long Sơn.

## **2. Ông Vũ Hồng Thuận – Phó Chủ tịch UBND Thành phố**

a) Giúp Chủ tịch UBND Thành phố chủ trì, điều phối hoạt động của UBND Thành phố theo phân công của Chủ tịch UBND Thành phố.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành, quản lý các lĩnh vực công tác sau:

- Công tác quản lý đất đai; tài nguyên và môi trường; tài nguyên nước; biển và hải đảo;

- Công tác quản lý đô thị; kiến trúc đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: Cấp nước, thoát nước đô thị, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; Dự án xây dựng đô thị thông minh;

- Công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư và thực hiện việc ký ban hành quyết định thu hồi đất và tổ chức thực hiện quyết định cưỡng chế theo quy định của Luật Đất đai đối với các dự án do các Ban Quản lý dự án của tỉnh, các doanh nghiệp làm Chủ đầu tư thực hiện đầu tư trên địa bàn thành phố Vũng Tàu.

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý hành chính nhà nước; Chỉ đạo hoạt động Trang thông tin điện tử của Thành phố;

- Giúp Chủ tịch UBND Thành phố chỉ đạo công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; Công tác phòng cháy, chữa cháy; Thuế; Thống kê; Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thi hành án dân sự và hành chính; Công tác đối ngoại quốc phòng, ngoại giao nhân dân thành phố Vũng Tàu.

- Xử lý vi phạm hành chính trên các lĩnh vực được phân công;

- Ban hành các quyết định cưỡng chế hành chính khi Chủ tịch UBND Thành phố đi vắng và ủy quyền bằng văn bản;

- Đại diện theo ủy quyền của Chủ tịch UBND Thành phố trong tổ tụng hành chính tham gia vào quá trình giải quyết toàn bộ vụ án theo lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Thực hiện việc tiếp dân định kỳ và giải quyết khiếu nại, tố cáo (lần đầu) liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Chủ trì, tham dự các hoạt động đối ngoại, các Hội nghị, hội thảo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Ký ban hành hồ sơ, thủ tục về các dự án đầu tư bằng nguồn vốn sự nghiệp theo lĩnh vực phụ trách;

- Xem xét giải quyết kinh phí chi thường xuyên đã được UBND Thành phố phê duyệt trong Quyết định dự toán hàng năm thuộc lĩnh vực phụ trách;

c) Phối hợp theo dõi, đôn đốc công tác triển khai các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách;

d) Theo dõi, phụ trách các đơn vị, địa bàn:

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND thành phố Vũng Tàu, cụ thể như sau: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị, Trung tâm Phát triển quỹ đất; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và Bộ phận Tiếp công dân của UBND Thành phố;

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về hoạt động của Chi cục Thi hành án dân sự và Chi cục Thống kê;

- Phụ trách địa bàn Phường 2.

d) Tham gia chỉ đạo, điều hành, quản lý các lĩnh vực:

- Tham gia quản lý công tác quy hoạch trên địa bàn.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND Thành phố phân công.

### **3. Bà Nguyễn Thị Thu Hương – Phó Chủ tịch UBND Thành phố**

a) Thay mặt Chủ tịch UBND Thành phố chủ trì, điều phối hoạt động của UBND Thành phố theo sự phân công của Chủ tịch UBND Thành phố.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành, quản lý các lĩnh vực công tác sau:

- Du lịch; nông nghiệp; lâm nghiệp; diêm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; quản lý an toàn thực phẩm trong lĩnh vực nông nghiệp, công thương; tiểu thủ công nghiệp; khoa học và công nghệ; công nghiệp; thương mại; đăng ký kinh doanh; quản lý các vấn đề về doanh nghiệp, hợp tác xã, kinh tế tư nhân; Đảm bảo an toàn giao thông;

- Việc làm; dạy nghề; lao động, tiền lương; tiền công; bảo hiểm xã hội (bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm xã hội tự nguyện, bảo hiểm thất nghiệp); an toàn lao động; người có công; bảo trợ xã hội; bảo vệ và chăm sóc trẻ em; bình đẳng giới; phòng, chống tệ nạn xã hội;

- Chương trình và nội dung giáo dục và đào tạo; tiêu chuẩn nhà giáo và tiêu chuẩn cán bộ quản lý giáo dục; tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị trường học và đồ chơi trẻ em; quy chế thi cử và cấp văn bằng, chứng chỉ; bảo đảm chất lượng giáo dục và đào tạo; quản lý viên chức giáo dục;

- Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; quảng cáo; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hạ tầng thông tin;

- Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số - kế hoạch hóa gia đình;

- Công tác xây dựng và thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, kiểm soát thủ tục hành chính, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ

tịch, chứng thực, bồi thường nhà nước và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính;

- Công tác dân tộc, văn thư, lưu trữ nhà nước; tôn giáo; công tác thanh niên; công tác ngoại vụ;

- Chỉ đạo công tác quản lý nhà nước về hoạt động của các đoàn thể, hội quần chúng;

- Giúp Chủ tịch UBND Thành phố theo dõi, chỉ đạo công tác tổ chức cán bộ (Trừ nhân sự lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị); tổ chức bộ máy, cải cách hành chính; địa giới hành chính; thi đua khen thưởng; công tác quốc phòng - an ninh; an ninh – trật tự; công tác quản lý công sản (kể cả các nội dung liên quan Ban Chỉ đạo 167);

- Chủ trì, tham dự các hoạt động đối ngoại, các Hội nghị, hội thảo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Xử lý vi phạm hành chính trên các lĩnh vực được phân công;

- Ban hành các quyết định cưỡng chế hành chính khi Chủ tịch UBND Thành phố đi vắng và ủy quyền bằng văn bản;

- Thực hiện việc tiếp dân định kỳ và giải quyết khiếu nại, tố cáo (lần đầu) liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Đại diện theo ủy quyền của Chủ tịch UBND Thành phố trong tổ tụng hành chính tham gia vào quá trình giải quyết toàn bộ vụ án thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Ký ban hành hồ sơ, thủ tục về các dự án đầu tư bằng nguồn vốn sự nghiệp theo lĩnh vực phụ trách;

- Quyết định đi nước ngoài đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, viên chức khối giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Vũng Tàu (*trừ Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, phường, xã*);

- Xem xét giải quyết kinh phí chi thường xuyên đã được UBND Thành phố phê duyệt trong Quyết định dự toán hàng năm thuộc lĩnh vực phụ trách;

c) Phối hợp theo dõi, đôn đốc công tác triển khai các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách.

d) Theo dõi, phụ trách các đơn vị, địa bàn:

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND thành phố Vũng Tàu, cụ thể như sau: Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Y tế, Phòng Tư pháp, Trung tâm Văn hóa – Thông tin – Thể thao; Phòng Kinh tế, Trung tâm Quản lý và Hỗ trợ khách du lịch thành phố Vũng Tàu, các Ban Quản lý chợ trên địa bàn Thành phố;

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo về hoạt động của các cơ quan, đơn vị sau: Trung tâm Y tế, Bảo hiểm xã hội, Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố Vũng Tàu và Hạt Kiểm lâm Vũng Tàu – Phú Mỹ;

- Phụ trách địa bàn Phường 7.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND Thành phố phân công.

**4. Các ủy viên UBND thành phố Vũng Tàu là Thủ trưởng các cơ quan: Công an, Quân sự Thành phố và 12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố:** Phụ trách lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị đang công tác; Đồng thời phụ trách theo dõi các địa bàn cụ thể như sau:

**4.1. Trưởng Công an Thành phố**

- Phụ trách địa bàn Phường 3.

**4.2. Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy quân sự Thành phố**

- Phụ trách địa bàn Phường 5.

**4.3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố Vũng Tàu**

- Phụ trách địa bàn Phường Rạch Dừa.

**4.4. Trưởng Phòng Nội vụ**

- Phụ trách địa bàn Phường 8.

**4.5. Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường**

- Phụ trách địa bàn Phường 10.

**4.6. Trưởng Phòng Quản lý đô thị**

- Phụ trách địa bàn Phường 12.

**4.7. Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Phụ trách địa bàn Phường 1.

**4.8. Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Phụ trách địa bàn Phường Thắng Tam.

**4.9. Trưởng Phòng Kinh tế**

- Phụ trách địa bàn Phường Thắng Nhất.

**4.10. Trưởng Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội**

- Phụ trách địa bàn Phường Thắng Nhì.

**4.11. Trưởng Phòng Y tế**

- Phụ trách địa bàn Phường 9.

**4.12. Trưởng Phòng Tư pháp**

- Phụ trách địa bàn Phường 4.

#### **4.13. Chánh Thanh tra Thành phố**

- Phụ trách địa bàn Phường Nguyễn An Ninh.

#### **4.14. Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch**

- Phụ trách địa bàn Phường 11.

**Điều 3.** Căn cứ Quyết định phân công nhiệm vụ, trách nhiệm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND Thành phố, Chánh Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường, xã liên quan thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, trình ký theo quy định.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 10/02/2023 thay thế các Quyết định và Thông báo liên quan đến việc phân công nhiệm vụ, trách nhiệm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND Thành phố và các Ủy viên UBND Thành phố trước đây.

**Điều 5.** Các Thành viên UBND Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND Thành phố, Chủ tịch UBND các phường, xã và các cá nhân, tổ chức liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- TTr. Tỉnh ủy tỉnh BR-VT (b/c);
- TTr. HĐND tỉnh BR-VT (b/c);
- TTr. UBND tỉnh BR-VT (b/c);
- TTr. UBMTTQVN và các đoàn thể tỉnh BR-VT;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh BR-VT;
- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh BR-VT;
- Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng UBND tỉnh BR-VT;
- TTr. Thành ủy Vũng Tàu (b/c);
- TTr. HĐND TPVT (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND TPVT;
- UBKT và các Ban thuộc Thành ủy;
- UBMTTQVN và các Đoàn thể TPVT;
- CVP, các PCVP HĐND và UBND TPVT;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các phường, xã;
- Trang thông tin điện tử TPVT;
- Lưu: VT, TH (CVTH).

**CHỦ TỊCH**

**Hoàng Vũ Thành**